

dossiernummer CR/EB/45652.01

**STATUTENWIJZIGING**  
**RevitGG**

Heden, achtentwintig december tweeduizend zeventien, verschenen voor mij mr. Arie de Jong, notaris te 's-Gravenhage: \_\_\_\_\_ mevrouw Elisabeth Johanna Petronella Vermoen-Buster, geboren te 's-Gravenhage op zeven juli negentienhonderdzevenenzestig, met kantooradres Nieuwe Parklaan 11, 2597 LA 's-Gravenhage, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid **REVIT GEBRUIKERSGROEP**, statutair gevestigd te Utrecht, met kantooradres: 2585 JB 's-Gravenhage, Kerkhoflaan 11 A, \_\_\_\_\_ correspondentieadres: 2585 JB 's-Gravenhage, Kerkhoflaan 11 A, ingeschreven bij de betrokken Kamer van Koophandel onder nummer 30232998; \_\_\_\_\_ hierna ook te noemen: "de Vereniging". \_\_\_\_\_

De verschenen personen verklaarden het volgende: \_\_\_\_\_

**INLEIDING** \_\_\_\_\_

De Vereniging is opgericht bij akte op achttien december tweeduizend zeven verleden voor een waarnemer van mr. C.E.C. Neering-de Nerée tot Babberich, notaris te 's-Gravenhage.

**BESLUIT** \_\_\_\_\_

In de algemene vergadering van de Vereniging, gehouden te Culemborg op tien februari tweeduizend zeventien werd besloten de statuten van de Vereniging geheel te wijzigen en opnieuw vast te stellen, van welke vergadering de notulen aan deze akte wordt gehecht (**bijlage**). \_\_\_\_\_

Tevens werd in die vergadering besloten om de verschenen persoon te machtigen om namens de Vereniging de akte van statutenwijziging te tekenen. \_\_\_\_\_

**STATUTENWIJZIGING** \_\_\_\_\_

Ter uitvoering van het vermelde besluit worden de statuten van de Vereniging als volgt opnieuw vastgesteld \_\_\_\_\_

**STATUTEN** \_\_\_\_\_

**Naam en zetel** \_\_\_\_\_

**Artikel 1** \_\_\_\_\_

1. De vereniging draagt de naam: **RevitGG**. \_\_\_\_\_
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Utrecht. \_\_\_\_\_

**Doel****Artikel 2**

1. Het doel van de vereniging is:
    - het stimuleren van het gebruik van het gebouwinformatiemodel (een digitaal prototype van een gebouw) ook wel aangeduid als “Building Information Modelling”, hierna te noemen: BIM; in de bouw en in het onderwijs;
    - het stimuleren en ondersteunen van het gebruik van de software programma’s: “Revit Architecture ” en “Revit Structure” en “Revit MEP”, hierna tezamen als ieder afzonderlijk te noemen: “Revit”; in de bouwbranch en in het onderwijs;
    - het professionaliseren van het gebruik van Revit;
    - het optimaliseren van de kwaliteit van Revit Standards (RS) (RS: een door RevitGG ontwikkelde standaard ter bevordering van de onderlinge uitwisselbaarheid van Revit-modellen);
    - het zijn van een invloedrijke klankbordgroep van de producent van Revit, te weten: de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid: Autodesk B.V., hierna te noemen: “Autodesk”.
  2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door:
    - het bundelen van de kennis en de energie van de Revit gebruikers;
    - het trachten te voorkomen van het ontstaan van bibliotheken van leveranciers die het universeel gebruik van Revit en de onderlinge uitwisselbaarheid van Revit-modellen kunnen beperken;
    - het toekennen van een keurmerk aan bibliotheken of bibliothekelementen, die voldoen aan de eisen gesteld in de RS;
    - het bundelen van de suggesties en wensen van de Revit gebruikers (de leden);
    - het stimuleren van de ontwikkeling van Revit en de RS voor Revit;
- en al hetgeen daartoe bevorderlijk is in de ruimste zin des woords.

**Duur****Artikel 3**

1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Het boekjaar van de vereniging is het kalenderjaar, met dien verstande dat het eerste boekjaar aanvangt bij de oprichting en eindigt op eenendertig december van het jaar – volgende op het jaar van de oprichting.

**Lidmaatschap****Artikel 4**

1. De vereniging kent leden. Het lidmaatschap staat open voor alle gebruikers van Revit maar ook een ieder die is geïnteresseerd in Revit. Het lidmaatschap van de vereniging staat echter niet open voor aandeelhouders of bestuurders van Autodesk – danwel (medewerkers van) de leveranciers, dealers of wederverkopers van Revit. Dit – alles ter beoordeling aan het bestuur, zodat ook bestuur op voorhand kan afwijzen. –

2. Leden zijn zij die zich schriftelijk als lid, eventueel als vertegenwoordiger van het bedrijf waarvoor zij werken, bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als lid zijn toegelaten.
- Ingeval van niet-toelating door het bestuur kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.
3. Het lidmaatschap is persoonlijk of namens een bedrijf, waarbij er een vertegenwoordiger per bedrijf in vergaderingen het bedrijf vertegenwoordigt.

#### **Artikel 5**

1. Het lidmaatschap eindigt:
- door de dood van het lid, faillissement of bedrijfsbeëindiging van het bedrijf;
  - door opzegging door het lid;
  - door opzegging door de vereniging;
  - door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar. Zij geschiedt schriftelijk aan het bestuur met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken.
- Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar.
- Het lidmaatschap eindigt onmiddellijk:
- indien redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
  - binnen een maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaaard, aan een lid bekend is geworden of medegedeeld (tenzij het betreft een wijziging van de geldelijke rechten en verplichtingen);
  - binnen een maand nadat een lid een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie.
3. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan tegen het einde van het lopende boekjaar door het bestuur worden gedaan:
- wanneer een lid na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand op één maant van het volgend jaar niet volledig aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging over het vorige boekjaar heeft voldaan;
  - wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die op dat moment door de statuten voor het lidmaatschap worden gesteld.

De opzeggingstermijn is ten minste vier weken.

Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar.

De opzegging kan evenwel onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het

lidmaatschap te laten voortduren. \_\_\_\_\_

De opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de redenen. \_\_\_\_\_

4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of wanneer het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Zij geschiedt door het bestuur, dat het lid zo spoedig mogelijk van het besluit in kennis stelt, met opgave van de redenen. Het betrokken lid is bevoegd binnen één maand na de ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Een geschorst lid heeft geen stemrecht.
5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur anders beslist.

### **Donateurs**

#### **Artikel 6**

1. Donateurs zijn zij, die door het bestuur als donateur zijn toegelaten. Het bestuur is bevoegd het donateurschap door schriftelijke opzegging te beëindigen.
2. Donateurs zijn verplicht jaarlijks aan de vereniging een geldelijke bijdrage te verlenen, waarvan de hoogte door de algemene ledenvergadering wordt vastgesteld.
3. Tenzij het bestuur anders beslist hebben donateurs uitsluitend het recht de door de vereniging te organiseren evenementen alsmede om de algemene ledenvergadering bij te wonen. Zij hebben daarin geen stemrecht, maar wel het recht om het woord te voeren.

### **Contributies**

#### **Artikel 7**

1. De leden en de donateurs zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de algemene vergadering zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen. Leden en donateurs die na één juli tot de vereniging toetreden, betalen voor het eerste lidmaatschapsjaar vijftig procent (50%) van deze jaarlijkse bijdrage.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.

### **Bestuur**

#### **Artikel 8**

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie en ten hoogste zes natuurlijke personen, die uit hun midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen.
2. De bestuursleden worden door de algemene ledenvergadering benoemd uit de leden van de vereniging. De algemene ledenvergadering stelt het aantal bestuursleden vast.
3. Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de algemene

ledenvergadering worden geschorst en ontslagen. De algemene ledenvergadering besluit tot schorsing of ontslag met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen.

4. De schorsing eindigt wanneer de algemene ledenvergadering niet binnen drie maanden daarna tot ontslag heeft besloten. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene ledenvergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan.
5. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal drie jaar. Onder een jaar wordt te dezen verstaan de periode tussen twee opeenvolgende jaarlijkse algemene ledenvergaderingen. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is twee maal onmiddellijk herbenoembaar.
6. Indien het aantal bestuursleden beneden het in lid 1 vermelde minimum is gedaald, blijft het bestuur niettemin bevoegd. Het bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te beleggen, waarin de voorziening in de vacature(s) aan de orde komt.
7. Op de vergaderingen en de besluitvorming van het bestuur is het bepaalde in de artikelen 10 tot en met 13 zoveel mogelijk van toepassing.

#### **Artikel 9**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur is, met voorafgaande goedkeuring van de algemene ledenvergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

#### **Artikel 10**

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris of de penningmeester, dan wel de secretaris tezamen met de penningmeester.

#### **Algemene ledenvergaderingen**

#### **Artikel 11**

De algemene ledenvergaderingen worden gehouden op een door het bestuur aan te wijzen locatie, die in de uitnodiging voor iedere algemene ledenvergadering bekend zal worden gemaakt.

#### **Artikel 12**

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben de leden die niet geschorst zijn, de donateurs alsmede degenen, die daartoe door het bestuur en/of de algemene

- ledenvergadering zijn uitgenodigd. \_\_\_\_\_
- Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot zijn \_\_\_\_\_  
schorsing wordt behandeld, en is bevoegd daarover dan het woord te voeren. \_\_\_\_\_
2. Met uitzondering van een geschorst lid heeft ieder lid één stem in de algemene \_\_\_\_\_  
ledenvergadering. Ieder stemgerechtigd lid kan aan een andere stemgerechtigde \_\_\_\_\_  
schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Een stemgerechtigde \_\_\_\_\_  
kan voor ten hoogste twee personen als gevolmachtigde optreden. \_\_\_\_\_
  3. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn zij niet in \_\_\_\_\_  
vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde \_\_\_\_\_  
kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering. Dit besluit kan ook \_\_\_\_\_  
schriftelijk tot stand komen. \_\_\_\_\_
  4. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de algemene \_\_\_\_\_  
ledenvergadering worden gehouden. \_\_\_\_\_
  5. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is \_\_\_\_\_  
voorgeschreven, worden genomen bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte \_\_\_\_\_  
stemmen. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de \_\_\_\_\_  
stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezing tussen \_\_\_\_\_  
meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, \_\_\_\_\_  
wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, \_\_\_\_\_  
zo nodig na tussenstemming. \_\_\_\_\_

### **Artikel 13**

1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter of, bij diens \_\_\_\_\_  
afwezigheid, door het oudste aanwezige bestuurslid. \_\_\_\_\_  
Zijn geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. \_\_\_\_\_
2. Het door de voorzitter ter algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel omtrent \_\_\_\_\_  
de uitslag van een stemming, is beslissend. \_\_\_\_\_  
Het zelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd \_\_\_\_\_  
over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. \_\_\_\_\_  
Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de \_\_\_\_\_  
juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de \_\_\_\_\_  
meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet \_\_\_\_\_  
hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. \_\_\_\_\_  
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke \_\_\_\_\_  
stemming. \_\_\_\_\_
3. Van het ter algemene ledenvergadering verhandelde worden notulen gehouden door \_\_\_\_\_  
de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon. \_\_\_\_\_  
Deze notulen worden in de zelfde of in de eerstvolgende algemene ledenvergadering \_\_\_\_\_  
vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die \_\_\_\_\_  
vergadering ondertekend. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 14**

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar. —  
 Jaarlijks wordt ten minste één algemene ledenvergadering gehouden en wel binnen —  
 zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn —  
 door de algemene ledenvergadering. In deze algemene ledenvergadering brengt het —  
 bestuur zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het —  
 gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een —  
 toelichting ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering over. —  
 Deze stukken worden ondertekend door de bestuursleden; ontbreekt de —  
 ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van —  
 redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid in rechte vorderen —  
 van de gezamenlijke bestuurders dat zij deze verplichtingen nakomen. —
2. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken bedoeld in het vorige lid aan de —  
 algemene ledenvergadering niet overgelegd een verklaring afkomstig van een —  
 accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek, dan benoemt  
 de algemene ledenvergadering, jaarlijks, een commissie van ten minste twee leden —  
 die geen deel van het bestuur mogen uitmaken, hierna ook te noemen: de —  
 kascommissie. —
3. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie ten behoeve van haar onderzoek alle —  
 door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de —  
 waarden te tonen en inzage in de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
4. De kascommissie onderzoekt de in lid 1 en lid 3 bedoelde stukken. —
5. Vergt dit onderzoek naar het oordeel van de kascommissie bijzondere —  
 boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van de vereniging door een —  
 deskundige doen bijstaan. De kascommissie brengt aan de algemene —  
 ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit. —

#### **Artikel 15**

1. Algemene ledenvergaderingen worden door het bestuur bijeengeroepen zo dikwijls —  
 het dit wenselijk oordeelt of daartoe op grond van de wet verplicht is. —
2. Op schriftelijk verzoek van ten minste één/tiende gedeelte van de stemgerechtigde —  
 leden is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene —  
 ledenvergadering, te houden binnen vier weken na indiening van het verzoek. —  
 Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen —  
 de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de algemene ledenvergadering overgaan —  
 op de wijze als in lid 3 bepaald of door middel van een advertentie in ten minste één —  
 landelijk dagblad. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten  
 met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen. —
3. De bijeenroeping van de algemene ledenvergadering geschiedt door schriftelijk —  
 mededeling aan de stemgerechtigden op een termijn van ten minste zeven dagen. Bij

de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld. \_\_\_\_\_

### **Statutenwijziging**

#### **Artikel 16**

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de \_\_\_\_\_ algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar \_\_\_\_\_ wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. \_\_\_\_\_
2. Zij, die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een \_\_\_\_\_ voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de \_\_\_\_\_ dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde \_\_\_\_\_ wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden terinzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden. \_\_\_\_\_
3. Tot wijziging van de statuten kan door de algemene ledenvergadering slechts worden besloten met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_
4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is \_\_\_\_\_ opgemaakt. \_\_\_\_\_  
Ieder van de bestuursleden is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen \_\_\_\_\_ verlijden. \_\_\_\_\_
5. Het bepaalde in de leden 1 en 2 is niet van toepassing, indien in de algemene \_\_\_\_\_ ledenvergadering alle stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het \_\_\_\_\_ besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen. \_\_\_\_\_
6. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van \_\_\_\_\_ statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na \_\_\_\_\_ de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van \_\_\_\_\_ Koophandel en Fabrieken gehouden register. \_\_\_\_\_

### **Ontbinding en vereffening**

#### **Artikel 17**

1. Het bepaalde in artikel 15 leden 1, 2, 3 en 5 is van overeenkomstige toepassing op \_\_\_\_\_ een besluit van de algemene ledenvergadering tot ontbinding van de vereniging. \_\_\_\_\_
2. De algemene ledenvergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de \_\_\_\_\_ bestemming vast voor het batig saldo, en wel zoveel mogelijk in overeenstemming \_\_\_\_\_ met het doel van de vereniging. \_\_\_\_\_
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. \_\_\_\_\_
4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van \_\_\_\_\_ haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de \_\_\_\_\_ statuten zoveel mogelijk van kracht. \_\_\_\_\_  
In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam \_\_\_\_\_ worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". \_\_\_\_\_
5. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaar bekende baten \_\_\_\_\_



meer aanwezig zijn. \_\_\_\_\_

6. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard — gedurende tien jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene die door de — vereffenaars als zodanig is aangewezen. \_\_\_\_\_

### **Reglementen** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 18** \_\_\_\_\_

1. De algemene ledenvergadering kan een of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig — wordt voorzien. \_\_\_\_\_
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met — deze statuten. Ingeval van tegenstrijdigheid tussen de inhoud van een reglement en — de inhoud van de statuten, prevaleert de inhoud van de statuten. \_\_\_\_\_
3. Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is het bepaalde in — artikel 15 leden 1, 2 en 5 van overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_

### **Werkgroepen** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 19** \_\_\_\_\_

1. De vereniging heeft de mogelijkheid bij een nader vast te stellen reglement — werkgroepen in het leven te roepen met een duidelijk omschreven opdracht. Alleen — betalende leden en donateurs kunnen zitting hebben in werkgroepen. \_\_\_\_\_
2. Elke werkgroep deel schriftelijk aan het bestuur mee, welke persoon deze werkgroep — coördineert. \_\_\_\_\_
3. Elke werkgroep doet jaarlijks, binnen vier maanden na afloop van het verenigingsjaar, aan het bestuur schriftelijk verslag van haar activiteiten gedurende het — verenigingsjaar. \_\_\_\_\_
4. Elke werkgroep stelt voor een periode van maximaal een jaar een activiteitenplan op, — waarin inhoud en omvang van haar voornemens voor deze periode zijn — weergegeven. \_\_\_\_\_
5. Het bestuur overlegt tenminste twee maal per jaar met de coördinatoren van alle — werkgroepen gezamenlijk. \_\_\_\_\_
6. De werkgroepen overleggen onderling met Autodesk over de door de vereniging — gewenste aanpassingen van in deze akte genoemde software en RS. \_\_\_\_\_
7. Donateurs hebben de bevoegdheid om deel te nemen aan de bijeenkomsten van de — werkgroepen en daarin het woord te voeren. \_\_\_\_\_
8. De vorenstaande bepalingen zullen in het daartoe op te stellen reglement of — overeenkomst nader worden uitgewerkt en zullen daarbij, voor zover nodig worden — gewijzigd. \_\_\_\_\_

### **Slotbepaling** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 20** \_\_\_\_\_

Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die —

niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. \_\_\_\_\_

**Slotverklaring** \_\_\_\_\_

Tenslotte verklaarde de verschenen persoon, handelend als gemeld: \_\_\_\_\_

De statuten kunnen bepalen, dat een of meer van de bestuursleden, mits minder dan de helft, door andere personen dan de leden worden benoemd. \_\_\_\_\_

**Bijlagen** \_\_\_\_\_

Aan deze akte zijn drie bijlagen gehecht. \_\_\_\_\_

**Slot akte.** \_\_\_\_\_

Deze akte is in minuut opgemaakt en verleden te 's-Gravenhage op de datum vermeld in de aanhef van de akte. \_\_\_\_\_

De inhoud van deze akte is door mij, notaris, zakelijk aan de verschenen personen meegedeeld en toegelicht. Vervolgens heb ik, notaris, de verschenen personen op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien. De verschenen personen hebben ten slotte verklaard van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en met beperkte voorlezing in te stemmen. \_\_\_\_\_

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

Deze akte is na beperkte voorlezing onmiddellijk door de verschenen personen en mij, notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT.

